



## Comune di San Fili PROVINCIA DI COSENZA

Via Rinacchio, 76 – CAP 87037 - Tel 0984.643000

<https://www.comune.sanfili.cs.it/>

- [comune.sanfili.cs@pec.it](mailto:comune.sanfili.cs@pec.it) - [comunedisanfili@libero.it](mailto:comunedisanfili@libero.it)

**Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo parziale (18,00/36 ore settimanali) e determinato per la durata di 24 mesi<sup>1</sup> ma non eccedente la scadenza del 31 dicembre 2026, di n. 2 Istruttore Tecnico Geometra da inquadrare in cat. C1 CCNL 21/05/2018 da destinare all'attuazione dei progetti previsti dal PNRR.**

### ART. 1 Indizione del concorso

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale nr. 125/2022, recante: “*Approvazione del piano triennale fabbisogni di personale 2023/2025 quale sezione 3.3 del piano integrato di attività e organizzazione*”, è indetta la selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo parziale (18,00/36 ore settimanali) e determinato, per la durata di 24 mesi<sup>2</sup> ma non eccedente la scadenza del 31 dicembre 2026, di n. 2 Istruttore Tecnico Geometra da inquadrare in cat. C1 CCNL 21/05/2018<sup>3</sup> da destinare all'attuazione di progetti previsti dal PNRR.

Il presente bando, a norma della L. 125/91, garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per la procedura selettiva non si opera alcuna riserva di posti per categorie protette di cui alla Legge 68/1999.

### ART. 2 Partecipazione alla procedura e trattamento economico

Sono ammessi a partecipare coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono possesso dei seguenti

#### **requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm. e ii., possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dei diritti civili e politici;

<sup>1</sup> La durata si riferisce alla due annualità (2022 e 2023) previste dal DPCM 30/12/2022 (in GU n.43 del 20-2-2023) che ha ripartito i contributi per le specifiche finalità di cui all'art. 31-bis decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 a sostegno delle amministrazioni locali aventi meno di 5mila abitanti. Nondimeno, l'annualità 2022, in assenza di modifiche delle disposizioni citate, è da considerarsi perentoria. Pertanto, la durata contrattuale suddetta è subordinata all'adozione di nuove disposizioni legislative e/o regolamentari che consentano l'utilizzo nell'annualità 2024 della quota di contributo riferito all'anno 2022

<sup>2</sup> Vedi nota 1

<sup>3</sup> Se l'assunzione si perfezionerà in data successiva al 1/04/2023 l'inquadramento avverrà nell'Area degli Istruttori di cui all'allegato “A (Declaratorie)” del nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, triennio 2019 – 2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.

4. idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;
5. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n. 97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della L. 13 dicembre 1999, n° 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), di cui alla lett. e) è equiparata a condanna;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

### **Requisiti specifici:**

- essere in possesso del titolo di studio:

- diploma di maturità nuovo ordinamento conseguito presso Istituto Tecnico del settore Tecnologico, indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio di cui al DPR n. 88/2010;
- diploma di maturità tecnica (vecchio ordinamento) conseguito presso Istituto Tecnico per Geometri, Istituto Tecnico Industriale, ed Istituto Tecnico Industriale ad indirizzo Edile;

ovvero possesso di uno dei seguenti titoli **considerati assorbenti**:

- Laurea triennale ex D.M. n 27/204 in: Ingegneria Civile e Ambientale (Classe L-7); Scienze dell'Architettura (Classe L-17); Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale (Classe L-21) Scienze e Tecniche dell'Edilizia (Classe L-23);
- diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, Urbanistica, Pianificazione territoriale, Urbanistica ed Ambientale ed equipollenti (vecchio ordinamento);
- laurea specialistica D.M. 509/99 classi: 4S (classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile) 28S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile) 38S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente ed il territorio) 54S (classe delle lauree specialistiche in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale)
- laurea magistrale D.M. 270/04: LM-4 (architettura e ingegneria edile-architettura) LM-23 (ingegneria civile) LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi) LM-26 (ingegneria della sicurezza) LM-35 (ingegneria per l'ambiente ed il territorio) LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale) ed equiparate od equipollenti ai sensi di legge.

L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente bando deve essere dimostrata dal candidato stesso.

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che, se non allegata contestualmente all'inserimento della domanda nel Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), sarà successivamente acquisita d'ufficio ovvero prodotta dal candidato vincitore nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito del concorso.

L'Amministrazione accerterà che il candidato risultato vincitore, prima di adottare i provvedimenti a lui favorevoli, sia in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dal presente bando.

**Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere oltre a decadere dai benefici sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.**

Il presente Bando costituisce "*lex specialis*" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'assunzione è regolata dai fondi di cui all'art. 31-bis del D.L. N. 152/2021, convertito con modificazioni dalla Legge N. 233/2021.

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente al momento della stipula del contratto individuale di lavoro di cui al successivo art. 12.

### **ART. 3**

#### **Applicazione delle precedenze e delle preferenze**

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze e/o preferenze, a parità di merito e a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza o preferenza, è preferito il candidato più giovane di età.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, nei termini che saranno indicati, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza in quanto appartenenti ad una delle categorie elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, dall'art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, dall'art. 2, comma 9, L. 16 giugno 1998, n. 191 e indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

### **ART. 4**

#### **Termini e modalità di presentazione della candidatura**

La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate: previa registrazione sul portale inPA (<https://portale.inpa.gov.it/>) del ministero della Pubblica Amministrazione;

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59:00 del 30° giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul Portale del Reclutamento (<https://portale.inpa.gov.it>) e all'albo pretorio on line del Comune di San Fili (CS). Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 23:59 del primo giorno successivo non festivo.

Il mancato rispetto del termine o delle modalità sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla procedura qui indetta. Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

Le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato. Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. Il Comune di San Fili (CS) non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/delle candidati/ e oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC.

Devono essere allegati alla domanda i titoli e il curriculum vitae datato e firmato.

### **ART. 5**

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Responsabile dell'area amministrativa sulla base dei criteri previsti dal DPR. 9/5/1994 N. 487 e s.m.i..

### **ART. 6**

#### **MODALITÀ DELLA SELEZIONE**

La selezione consiste nella valutazione del curriculum del candidato, tenuto conto dei titoli culturali e professionali posseduti, e nell'espletamento di un colloquio, finalizzato all'accertamento delle

conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico di che trattasi.

Dopo la scadenza del termine fissato dall'avviso, le domande pervenute vengono istruite dal Responsabile del Servizio Amministrativo, per la verifica dell'ammissibilità delle candidature, relativamente ai termini di presentazione e al possesso dei requisiti richiesti.

Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla Commissione nominata come sopra.

## **ART. 7** **Valutazione dei titoli**

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione.

Ai sensi del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., avente a oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", ai titoli verrà attribuita una valutazione massima di 10 punti così suddivisi:

TITOLI DI STUDIO:                    massimo punti    2  
TITOLI DI SERVIZIO:                massimo punti    6  
TITOLI PROFESSIONALI:            massimo punti    2

TITOLI DI STUDIO:

- a) Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso<sup>4</sup>: fino ad un massimo di punti 2,00 assegnati come appresso:

Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi in centesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli di laurea				Valutazione
					espressi in centodecimi		espressi in centesimi		
da	a	da	a		Da	a	da	a	
36	42	60	70	sufficiente	66	77	60	70	0,5
43	48	71	80	buono	78	88	71	80	1
49	54	81	90	distinto	89	99	81	90	1,5
55	60	91	100	ottimo	100*	110 e lode	91	100	2

Detti punti saranno distribuiti con riferimento al voto finale riportato<sup>5</sup>.

b) Altro titolo di studio superiore a quello richiesto punti 1,00<sup>6</sup>.

c) Ulteriore punteggio di 0,50, cumulabile con quello sub b), è riconosciuto a chi possiede il diploma di geometra ed una delle lauree assorbenti descritte alla sezione "Requisiti specifici" del precedente art. 2.

TOTALE PUNTI 2,00

<sup>4</sup> A coloro che partecipano con titolo superiore assorbente di cui alla sezione "Requisiti specifici" del precedente art. 2 viene valutato il voto di diploma di scuola secondaria di secondo grado necessario per l'iscrizione alla facoltà universitaria che ha rilasciato il titolo assorbente

<sup>5</sup> Le votazioni espresse in percentuali diverse verranno riparametrate dalla Commissione.

<sup>6</sup> Si considera tale anche il titolo assorbente di cui all'art. 2, necessario per l'accesso di chi abbia diploma di scuola superiore di secondo grado diverso da quello di geometra.

#### TITOLI DI SERVIZIO:

Saranno attribuiti punti 2 per ogni anno di servizio in qualifica funzionale corrispondente, prestato presso la Pubblica Amministrazione, fino ad un massimo di punti 6,00

In caso di servizio reso in qualifiche funzionali di livello immediatamente inferiore, il punteggio per anno è ridotto alla metà.

TOTALE PUNTI 6,00

I servizi prestati in posizione non di ruolo sono valutati il 50% dei medesimi servizi di ruolo.

Altri servizi non sono soggetti a valutazione.

#### TITOLI PROFESSIONALI:

I titoli valutabili sono quelli sotto elencati.

Il punteggio relativo è così attribuito:

- a) Titolo di specializzazione e abilitazione professionale: per ogni titolo fino a punti 0,25 per un massimo di punti 0,75
- b) corsi attinenti all'attività del Comune: punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 0,50
- c) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate ed attinente all'attività del Comune: punti 0,05 per ciascuna fino ad un massimo di punti 0,10
- d) pratica, certificata e non, nell'uso delle piattaforme di monitoraggio e rendicontazione (BDAP-MOP, REGIS, ANAC-SIMOG, CUPWEB, MEPA...): 0,50
- e) idoneità nei pubblici concorsi:
  - per posti di uguale livello, punti 0,15
  - per posti di livello inferiore punti 0,05

TOTALE PUNTI 2,00

L'assenza della dichiarazione, nella domanda di ammissione, dei titoli posseduti equivale a rinuncia ad usufruire dei relativi punteggi.

Il candidato che non risulti in possesso dei titoli dichiarati verrà cancellato dalla graduatoria.

### **ART. 8 Prova d'esame**

La prova d'esame consiste in un colloquio vertente sulle specifiche competenze del profilo professionale messo a concorso e su approfondimenti tematici attinenti le materie di seguito indicate:

- Ordinamento degli Enti locali (D.lgs.267/2000);
- Contabilità armonizzata e bilancio degli Enti Locali;
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo;
- Codice degli appalti ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica, ambiente, edilizia e paesaggio;
- Nozioni di informatica.
- Nozioni di diritto amministrativo, ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti L. 241/90 e ss.mm. ii.;

Nell'ambito del colloquio (prova orale), la Commissione, tenendo conto della coerenza dei titoli di studio e delle abilitazioni professionali possedute, valuterà, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprirla, in particolare considerando la conoscenza della normativa di settore e delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni pertinenti al profilo messo a selezione, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, per la verifica:

- del grado di autonomia nelle soluzioni proposte;
- della capacità di analisi e pianificazione;
- orientamento al risultato e al problem solving;
- capacità relazionali e di lavoro in team.

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30.

### **ART. 9 Diario e Sede delle prove**

Entro dieci giorni dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, sul sito web istituzionale del Comune di San Fili (<https://www.comune.sanfilii.cs.it/>), all'Albo Pretorio, sulla

Homepage Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, saranno pubblicati l'elenco dei candidati ammessi, la data e il luogo di svolgimento della prova orale ed, eventualmente, della prova preselettiva che, a insindacabile valutazione della Commissione di concorso, potrà avere luogo nel caso in cui il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a dieci. In tal caso, si potrà dare luogo a prova preselettiva, attraverso quiz a risposta multipla, sulle materie oggetto di esame e saranno ammessi alla prova orale i primi cinque classificati (a parità di voto, saranno ammessi alla prova orale tutti i candidati che avranno riportato la medesima votazione). Tale pubblicità si configura a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale e personale ai candidati.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

Per sostenere la prova concorsuale, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

La mancata presentazione dei candidati nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

#### **ART. 10**

##### **Formazione della graduatoria**

La graduatoria di merito è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale, costituito dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggi, delle preferenze previste dalle disposizioni di legge secondo la disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.

#### **ART. 11**

##### **Approvazione della graduatoria**

La Commissione, al termine dei lavori trasmetterà tutta la documentazione al Responsabile Settore Amministrativo il quale adotterà il provvedimento di presa d'atto della conclusione della procedura di selezione.

#### **ART. 12**

##### **Assunzione e stipula del contratto individuale**

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo parziale e determinato perfeziona l'iter procedurale.

Il candidato risultato vincitore della predetta selezione, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli normativi e finanziari esistenti in materia.

Prima di procedere alla stipula del contratto individuale si provvederà ad acquisire i documenti necessari a comprovare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico di cui all'art. 3 del presente bando.

Il candidato dovrà presentare prima dell'assunzione, entro un termine all'uopo prefissato, tutta la documentazione necessaria e in particolare:

- La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

In caso contrario si dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

- Se non già caricati nel Portale del Reclutamento: il titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica, nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti e dei titoli dichiarati.

L'Amministrazione procederà ai controlli di cui all'art. 71 e succ. del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in materia di sanzioni penali. La mancanza dei requisiti stessi costituirà motivo di risoluzione del contratto.

Scaduto inutilmente il termine prefissato entro cui presentare i suddetti documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dare luogo alla stipula del contratto.

Il vincitore dovrà prendere servizio, a pena di decadenza dalla graduatoria, entro il termine indicato dall'Ente nella convocazione. Qualora, per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorreranno dal giorno di effettiva presa di servizio.

## **ART. 13**

### **Disposizioni finali**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Fili a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti.

Per quanto concerne le modalità del trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la domanda di partecipazione.

## **ART. 14**

### **Diritto all'informazione e accesso agli atti**

Il bando e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso il Settore Amministrativo del Comune di San Fili, nonché all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo <https://www.comune.sanfili.cs.it/> – nell'Homepage Sezione Avvisi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990 è possibile rivolgersi al Settore Amministrativo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, il Giovedì dalle 15,00 alle 18,00.

**Recapiti:** Comune di San Fili (CS) Via Rinacchio, 76 – CAP 87037 - Tel 0984.643000 - PEC:comune.sanfili.cs@pec.it - EMAIL: comunedisanfili@libero.it

## **ART. 15**

### **Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione comunale si riserva, prima della stipula del contratto di lavoro, per motivate ragioni, e a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, e altresì non attivare le procedure senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune.

In particolare: la piena efficacia del presente bando è subordinata alla verifica, successivamente alla formazione della graduatoria e prima della sua approvazione, del perdurante rispetto di tutti i vincoli in materia di spesa di personale, di assunzioni, di pareggio di bilancio, come determinati dalla legge.

**Il Resp. Settore Amministrativo**  
**(Dott. Emilio Dante Martino)**